

**INSTITUTO TRÊS RIOS**  
**BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA DO INSTITUTO TRÊS RIOS**

**PRÉ-PROJETO DE DESENVOLVIMENTO DA**  
**BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA DO INSTITUTO TRÊS RIOS**

**ANO BASE: 2013**

**I – APRESENTAÇÃO**

A Biblioteca Universitária do Instituto Três Rios, por meio de sua Administração e de seu grupo de colaboradores lhe dá as BOAS VINDAS. Desejamos que em sua visita ou passeio cultural por nossas dependências você se sinta satisfeito.

Por entre nossas estantes ou em nossas acomodações, você encontrará um ambiente climatizado acompanhado de um pouco de lazer, cultura, entretenimento e diversão. Neste espaço, esperamos que você possa usufruir da leitura de um bom livro, Aprofundar seu conhecimento pesquisando em nossas bases de dados, Curtir um bom filme e uma boa música ambiente.

**II – RECURSOS HUMANOS**

A Biblioteca conta em sua estrutura, com uma equipe de profissionais e colaboradores que irão lhe auxiliar em suas dúvidas. Estamos distribuídos num total de:

- a) Bibliotecário-Documentalista
- b) Bolsistas e estagiários (20h. semanais)

**III – ESPAÇO FÍSICO E RECURSOS MATERIAIS**

- Área total da Biblioteca : 360 m<sup>2</sup>
- Televisor :02 (dois) sendo 01 tela plana 42’ e 01 analógica 29’
- Condicionadores de ar : 09 (nove) + 03 (três) tipo split para alocação das salas planejadas ao fundo da Biblioteca;
- Terminais de microcomputadores destinados à pesquisa em Bases de Dados do Portal CAPES: 07 (sete)
- Mesas de estudo individuais: 16 (dezesseis)
- Mesas de estudo em grupo: 19 (dezenove)
- Sofás : 07 (sete) na Biblioteca e 01 (um) cedido à Direção.
- Cadeiras : 48 (quarenta e oito) azuis e 16 (dezesseis) pretas = 64 (sessenta e quatro)
- Cadeiras giratórias para digitação: 08 (oito)
- Cabines
  - para estudo individual: 02 (duas)
  - para pesquisas do Portal Capes: 08 (oito)
  - para acesso a audiobooks e apoio ao deficiente visual\* : 02 (duas)

**IV – ACERVO (ANO BASE 2013)**

- Total de livros: **7446** (dados relativos a março de 2013)
- Total de livros digitais: **40** (dados relativos a março de 2013)
- Total de periódicos (exceto monografias): **135 exemplares** (dados relativos a março de 2013)
- Total de monografias e TCCs: **68** (dados relativos a março de 2013)
- Total de assinaturas: **03** (REC; FIPE USP)

- **MULTIMEIOS**
  - Total de vídeos em VHS: **15** (dados relativos a março de 2013)
  - Total de vídeos em formato eletrônico: **138** (dados relativos a março de 2013)
  - Total de monografias em mídias eletrônicas e site da Biblioteca: **46** (dados relativos a março de 2013)
  - Total de mídias eletrônicas de apoio ao livro: **23** (suporte ao livro) + **22** (mídias de apoio) (dados relativos a março de 2013)

## **PARTE II – GUIA DE VISITAÇÃO BIBLIOTECA E PRÉ-PROJETO**

### **V – SETORES E SERVIÇOS**

Construída e entregue à ocupação definitiva de seu espaço físico em outubro de 2011, a Biblioteca ocupa atualmente um espaço de 360 m<sup>2</sup>, localizado no pavimento térreo da Torre Sul do Instituto Três Rios. Embora tenha sofrido alterações significativas em seu projeto inicial de engenharia, o espaço da Biblioteca vem sendo a cada ano adequado às demandas e necessidades de nossos usuários.

A primazia pelo conforto de nossos usuários e pela qualidade dos serviços e produtos da Biblioteca tornam-se um desafio constante frente ao aumento significativo de frequentadores e às propostas por serviços e produtos cada vez mais alinhados às necessidades da Comunidade acadêmica e membros da Comunidade local que utilizam o espaço para atividades de estudo e lazer.

Assim sendo, destacamos a identificação e as atividades executadas nas salas localizadas no interior do espaço físico da Biblioteca, assim como um breve projeto para desenvolvimento de outras atividades.

#### **a) Direção**

Localizada ao lado direito da porta de entrada da Biblioteca, a sala destinada à Direção da Biblioteca funciona atualmente como um centro de operações das demandas de nossa Unidade. Nesta, são realizados os estudos e estatísticas de usuários e acervo, que primordialmente fundamentarão o planejamento de ações que visam ao estabelecimento de novos serviços e produtos ao usuário.

São realizados também os contatos com editores, fornecedores e entidades parceiras e conveniadas, que cumulativamente com o serviço de Secretaria da Biblioteca controlam e ordenam as rotinas administrativas e essenciais ao funcionamento da mesma, tais como: controle de pessoal, aquisição, protocolo, controle de almoxarifado, além das estatísticas e estudos de usuários que irão adequar materiais bibliográficos à leitores e usuários, entre outros.

#### **b) Seção de Processamento Técnico**

Essencial às atividades internas de manutenção e controle do acervo e também conhecida como seção de tratamento técnico, está localizada ao lado direito da entrada da Biblioteca, imediatamente ao lado da sala da Direção. Construída com a finalidade de processamento técnico, nesta são mantidos os diversos serviços de tratamento técnico, abaixo elencados:

- Arquivo: Atividade de arquivo documental da Biblioteca
- Catalogação: Atividade de pré-catalogação de materiais bibliográficos, formação de listas para aquisição e inventário, além da expedição e recepção e a respectiva conferência de materiais oriundos os destinados à incorporação do acervo;
- Classificação: Atividade de ordenação dos livros nas estantes, enquanto os mesmos não são encaminhados à Biblioteca Sede, para que sejam patrimoniados e inclusos em Sistema Pergamum de consulta;
- Preservação, Conservação e Restauro: Atividades de higienização, preservação e restauro de materiais bibliográficos, que uma vez identificadas as necessidades para sua manutenção são periodicamente executados os serviços;
- Recebimento, Conferência e Expedição: Atividades de formação das listas de aquisição; inventário do acervo; recepção e conferência de itens bibliográficos oriundos de parceria e convênios com a Biblioteca antes de serem dispostos aos usuários.
- Tecnologia da Informação: Confeção de capas de mídias eletrônicas; Inclusão da monografias e TCCs em site Institucional permitindo acesso irrestrito das mesmas e manutenção da rede interna de

Concomitantemente aos serviços e atividades elencadas, o espaço destinado à Sala de Processamento Técnico, abriga ainda o Depósito Legal de monografias e TCCs impressos, assim como espaço para alocação e desenvolvimento de multimeios da Biblioteca, permitindo dessa forma segurança e qualidade no seu acesso.

## PRE-PROJETO

O projeto para expansão das atividades deste Setor prevê a operação de atividades diferenciada, destinada ao público com deficiência visual. Para tal, está prevista a disposição em parte do Setor, de um pequeno “lounge” onde serão dispostas 02 (duas) cabines individuais que já se encontram adquiridas com a operação de 02 (dois) terminais de microcomputador com DOSVOX, este também já instalado em outros terminais da Biblioteca, acompanhado de câmeras, fones de ouvido e sofá.

Neste espaço os usuários qualificados na condição de necessitados de apoio especial poderão contar com o acesso de audiobooks que se encontram nos pedidos de compra referentes ao ano de 2012, e ainda aqueles que integrarão o acervo, oriundos de cessão por Órgão do Governamental, desde que sejam cumpridas cláusulas de convênio que por lei de propriedade intelectual não poderão estar dispostos junto ao acervo ou ser disponíveis a usuários que não se configurem como deficientes.

O processo de implantação desse serviço se encontra com status de pedido para aquisição de material e contato inicial com Órgão Governamental.

### c) CPD

Projetada inicialmente para abrigar a Central de Processamento de Dados da Biblioteca, a sala se localiza ao lado direito da entrada da Biblioteca, defronte a porta da Direção. O respectivo CPD é mantido pelo Setor de Informática do Instituto Três Rios, uma vez que fora dedicado ao espaço a recepção de todo o sistema lógico de Rede e acesso à internet do Campus Três Rios.

### d) Recepção (Referência e Circulação)

Porta de entrada dos serviços e produtos da Biblioteca, o Setor de Referência e Circulação, se encontra ao lado esquerdo da porta de entrada da Biblioteca e anteriormente ao salão de estudos e estanterias da Unidade. Neste setor, que diferente dos demais não é limitado fisicamente por paredes os usuários são identificados e recepcionados, onde poderão receber as primeiras orientações e serem apresentados aos serviços e produtos da Biblioteca.

Uma vez deixados seus pertences nos armários os usuários podem obter dúvidas gerais sobre localização do acervo nas estantes, cadastramento como usuários da Biblioteca, orientações sobre cadastramento como usuários e ainda a emissão de seus respectivos NADA CONSTA DE DÉBITOS, quando de suas conclusões de curso ou desvinculo com a Instituição.

As equipes que atuam neste Setor realizam ainda os serviços de sinalização e armazenamento do acervo, dispondo-os de maneira ordenada e de fácil acesso aos usuários, além da verificação através do inventário físico dos itens bibliográficos a serem adquiridos.

## PRE-PROJETO

O Pré projeto previsto pela administração da Biblioteca, prevê para este Setor a construção de uma recepção condizente e em padrões de excelência, a ser executada por empresa de arquitetura. O espaço prevê ainda a disposição das antenas de Sistema de Segurança RFID, que se encontram em processo de retomada da cotação junto a Empresa, e ainda dos equipamentos de auto-empréstimo, onde os usuários poderão emitir e executar o empréstimo e a devolução de materiais bibliográficos.

O Pré-Projeto prevê também a inclusão de câmeras de monitoramento e a viabilização de sistema de som ambiente.

## **e) Salão de Leitura e estanterias**

O salão de leitura e estanterias da Biblioteca, localiza-se após a recepção da Biblioteca. Composto inicialmente por sofás, terminais de microcomputador, cabines e mesas de estudo individuais localizadas nas laterais da Biblioteca o usuário pode usufruir dos serviços básicos da Biblioteca. Assistir a um bom filme, ler um bom livro; estudar ou pesquisar em Bases de Dados do Portal CAPES são apenas os atrativos iniciais para o usuário da Biblioteca.

Localizando-se na Biblioteca, o usuário encontrará o acervo disposto da seguinte maneira:

- Estantes laterais (próximas aos sofás) – Obras específicas de concursos;
  - Obras oriundas de Editoras parceiras da Biblioteca;
  - Obras publicadas por docentes do Instituto Três Rios;
  - Obras de leitura geral;
  
- Estantes de referência (localizadas na primeira linha de estantes) – Agregam o **serviço de alerta**, pois dispõem de prateleiras inclinadas onde são dispostas as novas aquisições da Biblioteca, assim como Periódicos e revistas.
  
- Estantes (lado esquerdo da Biblioteca) – Materiais bibliográficos já patrimoniados e constantes do Sistema Pergamum, o que permite a consulta de títulos da residência do usuário.
  
- Estantes (lado direito da Biblioteca) – Composto de acervo oriundo de parcerias, doações e convênios o acervo está assim disposto por se tratar da necessidade continua de sua remessa à Biblioteca Central, a fim de que sejam devidamente patrimoniados e incluídos no Sistema. Embora ainda não possibilitem o seu acesso via Sistema, o mesmo pode ser encontrado nas listas de inventário da Biblioteca.
  
- Estantes vermelhas – Destinadas a abrigar o acervo de periódicos da Biblioteca, quando de sua efetiva sistematização. O respectivo acervo encontra-se atualmente nas estantes ao fundo da Biblioteca, imediatamente após ao acervo de Obras Gerais;

## **PRE-PROJETO**

O pré-projeto previsto para área comum de usuários apresenta como proposta a disponibilização de 03 (três) a 04 (quatro) salas integradas por divisórias de vidro deslizantes. As salas deverão dispor cada uma de datashow; TVs de LCD 42"; DVD e câmera para vídeo conferência. Como mobiliário serão compostas de mesas retangulares que irão acomodar até 06 (seis) cadeiras.

Esta é apenas uma síntese de nosso projeto de desenvolvimento, que prevê ainda exposições de arte e atividades culturais.

## **VI - CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Ao final deste guia de planejamento, esperamos que você tenha um breve conhecimento de nossas atividades. Esperamos que você usufrua de nossos serviços e produtos, e saiba que estamos trabalhando ininterruptamente para o seu conforto e de todos.

**OBRIGADO POR SUA VISITA E ESPERAMOS  
REVE-LO NUMA NOVA OPORTUNIDADE**

**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO  
INSTITUTO TRÊS RIOS**

**BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA DO INSTITUTO TRÊS RIOS**

**ENDEREÇO : AV. ALBERTO DA SILVA LAVINAS, 1847 – CEP. : 25.804-100 – CENTRO –TRÊS RIOS – RJ  
EMAIL: [BIBLIOTECATR@UFRRJ.BR](mailto:BIBLIOTECATR@UFRRJ.BR) - TEL.: (24) 2255-3677**